કામનું નામઃ— **લેબર વર્કસ ફોર ધી મેઈન્ટેનન્સ ઓફ બિલ્ડીંગ અન્ડર (આર. એન્ડ બી.) ડીવીઝન, જામનગર (વર્ષ ૨૦૨૬—૨૭).**

—: શરતો :—

૧) વિભાગીય કચેરીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી તમામ નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની તાબા હેઠળના કાર્યક્ષેત્રમાં કામગીરી કરવાની રહેશે.

૨) નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી/ સાઈટ એન્જિનીયરની લેખીત સુચના મુજબની તમામ કામગીરી કરવાની રહેશે.

૩) અત્રેથી લેખિત/ મૌખિક અથવા ટેલીફોનીક સુચના આપ્યાને દિવસ—૧(એક) માં સુચવેલ કામગીરી ચાલુ કરવાની રહેશે. જો શરૂ કરવામાં નહી આવે તો જે તે એજન્સીની ડીપોઝીટ જપ્ત કરી કાળીયાદીમાં મુકવામાં આવશે, જે અન્વયે કોઈ વાંધો/ વિરોધ ગ્રાહય રાખવામાં આવશે નહીં.

૪) મટીરીયલ્સનાં ટેસ્ટ રીઝલ્ટ નિયમોનુસાર પેટા વિભાગીય કચેરી સાથે સંકલન કરી રજુ કરવાનાં રહેશે. મીક્ષ ડિઝાઈન માટે ટેસ્ટીંગ ચાર્જ એજન્સીએ ભોગવવાનો રહેશે.

૫) ભરેલ ભાવો દરેક પ્રકારનાં સરકારી ટેક્ષીસ (જી.એસ.ટી. સિવાય) સહીતનાં આપવાનાં રહેશે.

૬) ઈજારદારશ્રીઓએ એસ.જી.એસ.ટી. અને સી.જી.એસ.ટી. રહીતનાં (સિવાય)નાં ભાવો ભરવાનાં રહેશે અને બીલનાં ચુકવણાં વખતે સી.જી.એસ.ટી. / એસ.જી.એસ.ટી. ચુકવવામાં આવશે.

૭) બાનાની રકમ રૂા.૨,૦૦,૦૦૦/— ની ટેન્ડર સાથે ભરવાની રહેશે.

૮) જે ઈજારદારનાં ભાવો મંજુર થાય તેને રૂા.૨,૦૦,૦૦૦/— ની એફ.ડી.આર. ૧—વર્ષની મુદતની ડીપોઝીટ તરીકે જમાં કરાવવાની રહેશે. જે ભાવની માન્યતા પૂર્ણ થયાનાં એક વર્ષ બાદ પરત કરવામાં આવશે.

૯) આસામી ધ્વારા નિયત સમયમાં કામગીરી પૂરી કરવામાં નહીં આવે તો રૂા.૨૦૦/— દિવસ એકની પેનલ્ટી લાગુ પડશે અને ભરેલ ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.

૧૦) મંજુર થયેલ ભાવથી કામ કરતા પહેલા વિભાગીય કચેરીએથી જરૂરી પેરૂઝલ/ તાંત્રિક મંજુરી મેળવી પેટા વિભાગ ધ્વારા જરૂરી એગ્રીમેન્ટ કરી, વર્ક ઓર્ડર મેળવી કામ કરવાનું રહેશે.

૧૧) મંજુર થયેલા ભાવોની મુદત મંજુરીની તારીખથી ૧૨(બાર) માસની મુદત માટે રહેશે, ત્યાર બાદ જો જરૂરી જણાય તો બન્ને પક્ષોની સહમતી હોય તો ભાવોની મુદત ૬(છ) માસ વધારી શકાશે.

૧૨) ટેન્ડર મંજુર કરવુ, ન કરવુ તેનો સક્ષમ અધિકારીશ્રીને અબાધિત હકક રહેશે.

૧૩) કામ દરમ્યાન પબ્લિક કે પર્યાવરણને નુકશાન ન થાય તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે તેમજ જો આ અંગે કોઈ પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થશે તો તેની જવાબદારી જે તે એજન્સીની રહેશે.

૧૪) કામગીરી દરમ્યાન અકસ્માત કે અન્ય કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તો તેની જવાબદારી જે તે એજન્સીની રહેશે તે બાબતે સરકારશ્રીની કોઈ પણ જવાબદારી રહેશે નહી તેમજ મજુરો કારીગરોનો નિયમોનુસાર

વિમો તથા લાયસન્સ મેળવી લેવાનું રહેશે તથા તે જે તે નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કામગીરી શરૂ કરતા પહેલા લેબર લાયસન્સ તથા વિમો સાદર કરવાનું રહેશે.

૧૫) નિયમોનુસારનું એસ.બી.ડી. ફર્મમાં કરારખત કરવાનું રહેશે તથા તે કામ માર્ગ અને મકાન વિભાગના માન્ય બિલ્ડીંગ સ્પેશીફીકેશન મુજબ કરવાના રહેશે. કરારખતમાં સ્પેશીફીકેશન તથા ડ્રોઈંગનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

૧૬) બાનાની રકમ વગરનું ભાવપત્રક માન્ય રાખવામાં આવશે નહી.

૧૭) કોઈપણ શરતી ભાવો સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

૧૮) ખાસ કિસ્સામાં અગત્યતાના ધોરણે હાથ ધરવાની થતી કામગીરી જો ટુંકી સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાનો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય ત્યારે તે સોપેંલ સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાનું રહેશે.

૧૯) કામમાં વાપરવામાં આવેલ માલ સામાન જો રોયલ્ટી ચુકવવાપાત્ર હોય તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે આસામીની રહેશે.

૨૦) ભાવપત્રકમાં દર્શાવવામાં જથ્થો માત્ર યુનિટ માટેનો છે તે સિવાયની વધારાની કામગીરીનો જથ્થો જયારે જયારે કરવાનો થાય ત્યારે ઈજારદારે આ ભરેલ ભાવે પેટા કચેરીની સુચના મુજબના સ્થળે કામગીરી કરી આપવાની રહેશે.

૨૧) જયાંથી માલ– સામાન લાવેલ હોય તેના રોયલ્ટી પાસ બીલ સાથે રજુ કરવાનાં રહેશે તથા સ્ત્રોત દર્શાવવાનો રહેશે.

૨૨) ભાવ સમજી વિચારીને ભરવાના રહેશે વધારે ઉચા/નીચા ભાવો બાબતે રેઈટ એનાલીસીસ આપવાનું રહેશે તથા તે બાબતે કોઈ વાંધો ચલાવવામાં આવશે નહી તથા ભરેલ ભાવોએ કામ કરવા સંમત છું .

૨૩) કામની અગત્યતા /જરૂરીયાત અને આવશ્યકતા જણાય ત્યારે મંજુર થયેલ ઈજારદારશ્રી પાસેથી જ કામગીરી કરાવવાની રહેશે.

૨૪) બીલમાંથી એસ.ડી. પેટે કપાત કરવાની રહેશે નહી.

૨૫) કોઈ વિવાદ અંગે જયુરીડીકશન જામનગર રહેશે.

૨૬) સદરહુ કામમાં ઈજારદારશ્રીને પ્રાઈઝ વેરીએશન અથવા સ્ટાર રેઈટનું ચુકવણું / રીકવરી કરવાની રહેશે નહીં.

ઉપરોકત શરતો નં. ૧ થી ૨૬ અમોએ વાંચી છે અને અમોને કબુલ મંજુર છે જે અમોને બંધનકર્તા રહશે.

ઠેકેદારની સહી :–	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર શહેર (મા. અને મ.) પેટા વિભાગ જામનગર	કાર્યપાલક ઈજનેર જામનગર(મા. અને મ.) વિભાગ જામનગર